



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОЖАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**20 января 2026 года**

**с. Пожарское**

**№ 5**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь Уставом муниципального образования Пожарское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, администрация Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую».

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 19.10.2020 № 116 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Установление категории земель и (или) вида разрешенного использования земельных участков на территории Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым»».

3. Разместить настоящее постановление в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (<https://www.gosuslugi.ru/>).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на официальном Портале Правительства Республики Крым на странице Симферопольского района Республики Крым в разделе – Муниципальные образования района, подраздел Пожарское сельское поселение

(<http://pozharskoe.rk.gov.ru>.), в сетевом издании «Официальный сайт Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым» (<https://pozharskiy-sovet.ru/>), а также на информационном стенде администрации Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Симферопольский район, село Пожарское, улица Победы, 89.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Председатель Пожарского  
сельского совета - Глава администрации  
Пожарского сельского поселения**

**Е.А.Мартыненко**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Пожарского сельского поселения  
Симферопольского района Республики Крым  
от 20.01.2026г. № 5

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных**  
**участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод**  
**земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в**  
**другую»**

**I. Общие положения**

**1. Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» (далее – услуга) в случаях, установленных статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2 Положения об особенностях отнесения к определенной категории земель и установления вида разрешенного использования земельных участков, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 15.10.2014 № 378.

**2. Круг заявителей**

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:  
физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к Административному регламенту

**3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей**

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ).

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **4. Наименование муниципальной услуги**

4.1. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую.

### **5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

5.1. Услуга предоставляется администрацией Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее – МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

### **6. Результат предоставления муниципальной услуги**

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

6.1.1. В случае обращения с заявлением об отнесении земельного участка к определенной категории земель:

- Решение уполномоченного органа об отнесении земельного участка к определенной категории земель по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Административному регламенту;
- Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

6.1.2. В случае обращения с ходатайством о переводе земельного участка из одной категории в другую:

- Решение уполномоченного органа о переводе земельного участка из одной категории в другую по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Административному регламенту;
- Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.3. Результаты предоставления услуги могут быть получены в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Уполномоченный орган, МФЦ, направлен в виде почтового отправления, а также в форме электронного документа посредством ЕПГУ/РПГУ или адресу электронной почты, указанному заявителем.

## **7. Срок предоставления муниципальной услуги**

7.1. Максимальный срок предоставления услуги составляет 2 месяца со дня представления в Уполномоченный орган документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

В случае представления заявителем документов через МФЦ или направления запроса в электронном виде, посредством ЕПГУ/РПГУ, срок предоставления услуги исчисляется со дня поступления документов в Уполномоченный орган.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган в срок, не превышающий 2 рабочих дней, следующих за днем приема документов в МФЦ.

7.2. Срок выдачи (направления) результата предоставления услуги заявителю составляет не более 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Уполномоченным органом (в общий срок предоставления услуги не включается).

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

7.3. Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней после окончания установленного настоящим Административным регламентом срока предоставления услуги.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом.

## **8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания**

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

## **9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги**

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги непосредственно в Уполномоченном органе или МФЦ не должно превышать 15 минут.

## **10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в Уполномоченный орган или МФЦ осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Уполномоченном органе в день их подачи. Запрос и документы, поданные посредством ЕПГУ/РПГУ после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, регистрируются в Уполномоченном органе на следующий рабочий день.

**11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ/РПГУ.

**12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги**

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

**13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- б) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»;
- в) Единая информационная система нотариата;
- г) Государственная информационная система «Мир»;
- д) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;
- е) Единая государственная информационная система социального обеспечения.

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее - СПС).

Основанием для отказа в приеме документов заявителя работником МФЦ является отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

13.6. Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, подтверждающем содержание электронного документа, направленного в МФЦ по результатам предоставления услуги Уполномоченным органом.

## **14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги приведены в качестве приложений № 5 - № 6 к административному регламенту.

## **15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги**

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

1) Профилирование заявителя.

2) Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).

3) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – 45 календарных дней;

4) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день.

### **17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Уполномоченный орган;
- б) посредством телефонной связи Уполномоченного органа;
- в) посредством электронной почты Уполномоченного органа.
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

### Перечень условных обозначений и сокращений

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Услуга                     | Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую;                                                                                                                                                                                                                                              |
| Административный регламент | административный регламент предоставления муниципальной услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»;                                                                                                                                                                             |
| Заявитель                  | физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели. Иностранные граждане, лица без гражданства также могут являться заявителями для получения земельных участков на праве аренды, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.<br>От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке; |
| Уполномоченный орган       | Администрация Пожарского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| МФЦ                        | многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Сеть Интернет              | информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| РПГУ                       | государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://gosuslugi82.ru">https://gosuslugi82.ru</a> ;                                                                                                                                                                                                                            |
| ЕПГУ                       | федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://www.gosuslugi.ru">https://www.gosuslugi.ru</a> ;                                                                                                                                                                                                           |
| Заявление                  | запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ЕГРН                       | Единый государственный реестр недвижимости;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ФНС                        | Федеральная налоговая служба Российской Федерации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ИС             | информационная система;                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Личный кабинет | сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;                                                                                                                                                                                      |
| ЕСИА           | федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»; |
| СМЭВ           | единая система межведомственного электронного взаимодействия;                                                                                                                                                                                                                                      |
| ID заявителя   | идентификаторы категорий (признаков) заявителей                                                                                                                                                                                                                                                    |

Приложение № 2  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

### Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

| ID<br>заявителя                                                                                            | Результат<br>муниципальной услуги                                       | Категории<br>(признаки) заявителя                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подуслуга «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель» |                                                                         |                                                                                                                                     |
| 01                                                                                                         | Решение об отнесении земельного участка к определенной категории земель | физическое лицо;<br>физическое лицо,<br>зарегистрированное в<br>качестве<br>индивидуального<br>предпринимателя;<br>юридическое лицо |
| 02                                                                                                         | Решение об отнесении земельного участка к определенной категории земель | уполномоченный<br>представитель<br>физического или<br>юридического лица                                                             |
| Подуслуга «Перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую»         |                                                                         |                                                                                                                                     |
| 03                                                                                                         | Решение о переводе земельного участка из одной категории в другую       | физическое лицо;<br>физическое лицо,<br>зарегистрированное в<br>качестве<br>индивидуального<br>предпринимателя;<br>юридическое лицо |
| 04                                                                                                         | Решение о переводе земельного участка из одной категории в другую       | уполномоченный<br>представитель<br>физического или<br>юридического лица                                                             |

Приложение № 3  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги «Отнесение  
земель или земельных участков в составе таких  
земель к определенной категории земель или  
перевод земель и земельных участков в составе  
таких земель из одной категории в другую»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

|                                                    | Наименование документов                         | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждена Административным регламентом | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                    | 2                                               | 3            | 4                                         | 5                                                                                                       | 6                                                       | 7                                                                                                   |
| Перечень документов, обязательных к предоставлению |                                                 |              |                                           |                                                                                                         |                                                         |                                                                                                     |
|                                                    | Заявление о предоставлении муниципальной услуги | все          | лично в Уполномоченный орган, МФЦ         | обязательно                                                                                             | приложения № 5-6 к Административному регламенту         | оригинал, 1 экземпляр                                                                               |
|                                                    |                                                 |              | ЕПГУ                                      | обязательно                                                                                             |                                                         | формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ            |

|  |                                                                                            |        |                                   |                                          |     |                                                                                                                                                     |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                            |        | почтовая связь                    | обязательно                              |     | оригинал, 1 экземпляр                                                                                                                               |
|  | Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)                      | все    | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно                              | нет | копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки                                                                                                             |
|  |                                                                                            |        | ЕПГУ                              | обязательно                              |     | сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи               |
|  |                                                                                            |        | почтовая связь                    | обязательно                              |     | копия, 1 экземпляр                                                                                                                                  |
|  | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя | 02, 04 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно                              | нет | копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки                                                                                                             |
|  |                                                                                            |        | ЕПГУ                              | обязательно                              |     | электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации |
|  |                                                                                            |        | почтовая связь                    | обязательно                              |     | копия, 1 экземпляр                                                                                                                                  |
|  | согласие(я) правообладателя(ей) земельного                                                 | 01, 02 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно (за исключением случая, если | нет | оригинал, 1 экземпляр                                                                                                                               |

|  |                                                                         |  |                |                                                                                                                                                                                             |  |                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------|--|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------|
|  | участка на отнесение земельного участка к определенной категории земель |  |                | правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка)                                          |  |                       |
|  |                                                                         |  | ЕПГУ           | обязательно (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка) |  | скан-образ документа  |
|  |                                                                         |  | почтовая связь | обязательно (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об                                                               |  | оригинал, 1 экземпляр |

|  |                                                                                                                                                         |        |                                          |                                                                                                                                                                                                                              |     |                                            |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                         |        |                                          | установлении<br>сервитута в<br>отношении такого<br>земельного участка)                                                                                                                                                       |     |                                            |
|  | проект<br>рекультивации<br>земель                                                                                                                       | все    | лично в<br>Уполномоченны<br>й орган, МФЦ | в случаях,<br>установленных<br>законодательством                                                                                                                                                                             | нет | копия, 1 экземпляр,<br>оригинал для сверки |
|  |                                                                                                                                                         |        | ЕПГУ                                     | в случаях,<br>установленных<br>законодательством                                                                                                                                                                             |     | скан-образ документа                       |
|  |                                                                                                                                                         |        | почтовая связь                           | в случаях,<br>установленных<br>законодательством                                                                                                                                                                             |     | копия, 1 экземпляр                         |
|  | согласие(я)<br>правообладателя(<br>ей) земельного<br>участка на<br>перевод<br>земельного<br>участка из<br>состава земель<br>одной категории<br>в другую | 03, 04 | лично в<br>Уполномоченны<br>й орган, МФЦ | обязательно (за<br>исключением случая,<br>если<br>правообладателем<br>земельного участка<br>является лицо, с<br>которым заключено<br>соглашение об<br>установлении<br>сервитута в<br>отношении такого<br>земельного участка) | нет | копия, 1 экземпляр,<br>оригинал для сверки |
|  |                                                                                                                                                         |        | ЕПГУ                                     | обязательно (за<br>исключением случая,<br>если<br>правообладателем                                                                                                                                                           |     | скан-образ документа                       |

|                                                               |                                                       |     |                                   |                                                                                                                                                                                             |     |                                |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------|
|                                                               |                                                       |     |                                   | земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка)                                                           |     |                                |
|                                                               |                                                       |     | почтовая связь                    | обязательно (за исключением случая, если правообладателем земельного участка является лицо, с которым заключено соглашение об установлении сервитута в отношении такого земельного участка) |     | копия, 1 экземпляр             |
| Перечень документов (сведений) запрашиваемые посредством СМЭВ |                                                       |     |                                   |                                                                                                                                                                                             |     |                                |
|                                                               | Подтверждение нотариального удостоверенного документа | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН                                                                                                                               | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
|                                                               |                                                       |     | ЕПГУ                              | подтверждение сведений, представленных                                                                                                                                                      |     | запрашивается посредством СМЭВ |

|  |                                                                        |     |                                   |                                                               |     |                                |
|--|------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------|
|  |                                                                        |     |                                   | заявителем/ ФНП / ЕИСН                                        |     |                                |
|  |                                                                        |     | почтовая связь                    | подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  | Сведения о действительности и паспорта гражданина Российской Федерации | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД        | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                        |     | ЕПГУ                              | подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД        |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                        |     | почтовая связь                    | подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД        |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  | Сведения из ЕГРН                                                       | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН                      | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                        |     | ЕПГУ                              | по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН                      |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                        |     | почтовая связь                    | по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН                      |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  | Сведения из                                                            | все | лично в                           | по инициативе                                                 | нет | запрашивается                  |

|  |                                                                              |     |                                   |                                          |     |                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|------------------------------------------|-----|--------------------------------|
|  | ЕГРЮЛ                                                                        |     | Уполномоченный орган, МФЦ         | заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ                    |     | посредством СМЭВ               |
|  |                                                                              |     | ЕПГУ                              | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ      |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                              |     | почтовая связь                    | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ      |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  | Сведения из ЕГРИП                                                            | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП      | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                              |     | ЕПГУ                              | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП      |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                              |     | почтовая связь                    | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП      |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  | Сведения о положительном заключении государственной экологической экспертизы | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ Росприроднадзор | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                              |     | ЕПГУ                              | по инициативе заявителя/ Росприроднадзор |     | запрашивается посредством СМЭВ |
|  |                                                                              |     | почтовая связь                    | по инициативе заявителя/ Росприроднадзор |     | запрашивается посредством СМЭВ |

Приложение № 4  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о  
предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги,  
оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в  
предоставлении услуги**

|                                                                                                                                                 | Перечень оснований                                                                                                                                                                          | ID заявителя |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги</b> |                                                                                                                                                                                             |              |
|                                                                                                                                                 | Представленные на бумажном носителе документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации                        | все          |
|                                                                                                                                                 | Запрос о предоставлении услуги подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление услуги                                                                                        | все          |
|                                                                                                                                                 | Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой                                                                                                                       | все          |
|                                                                                                                                                 | Неполное/некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления                                                                                       | все          |
|                                                                                                                                                 | Не представлены документы, обязанность по представлению которых с возложена на заявителя                                                                                                    | все          |
|                                                                                                                                                 | Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи» | все          |
|                                                                                                                                                 | Личность заявителя не установлена/ идентификация личности не осуществлена.                                                                                                                  | все          |
|                                                                                                                                                 | Сведения во вложениях (в случае обращения посредством ЕПГУ) либо в представленных заявителем документах (в случае личного обращения) не поддаются прочтению                                 | все          |
|                                                                                                                                                 | Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя                                                                                                               | все          |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги</b>                                                                      |                                                                                                                                                                                             |              |
| 1                                                                                                                                               | наличие отрицательного заключения государственной экологической экспертизы в случае, если ее проведение предусмотрено федеральными законами                                                 | все          |
| 2                                                                                                                                               | установление несоответствия испрашиваемого целевого                                                                                                                                         | все          |

|   |                                                                                                                                                                         |        |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|   | назначения земель или земельных участков утвержденным документам территориального планирования и документации по планировке территории, землеустроительной документации |        |
| 3 | федеральными законами установлены ограничения или запреты на перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую                   | 03, 04 |

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

кому:

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного  
органа местного самоуправления  
Республики Крым)

от кого:

\_\_\_\_\_  
(наименование и данные организации  
для юридического лица / фамилия, имя,  
отчество для физического лица)

\_\_\_\_\_  
(адрес места нахождения; адрес  
электронной почты;)

**Заявление об отнесении земельного участка к определенной категории земель**

Прошу отнести земельный участок:  
расположенный по адресу (местоположение) \_\_\_\_\_

площадью \_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_ к категории земель

\_\_\_\_\_  
(указывается категория земель, к которой предполагается отнести земельный  
участок)

Земельный \_\_\_\_\_ участок  
принадлежи \_\_\_\_\_

(указывается правообладатель земли (земельного участка)

на праве \_\_\_\_\_

(указывается право на землю (земельный участок)

Результат услуги выдать следующим способом:

Приложения: \_\_\_\_\_

(документы, которые представил заявитель)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 6  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

кому:

*(наименование уполномоченного  
органа местного самоуправления)*

от кого:

*(наименование и данные организации  
для юридического лица / фамилия, имя,  
отчество для физического лица)*

*(адрес места нахождения; адрес  
электронной почты;)*

---

**Ходатайство о переводе земельного участка из одной категории в другую**

Прошу перевести земельный участок:  
расположенный по адресу (местоположение)

---

площадью

с кадастровым номером \_\_\_\_\_

из категории земель \_\_\_\_\_

*(указывается категория земель, к которой принадлежит земельный участок)*

в категорию земель \_\_\_\_\_

*(указывается категория земель, в которую планируется осуществить перевод  
земельного участка)*

в связи \_\_\_\_\_

*(указывается обоснование перевода земельного участка с указанием на  
положения Федерального закона от 21.12.2004 № 172-ФЗ)*

Земельный участок принадлежит \_\_\_\_\_

*(указывается правообладатель земли (земельного участка))*

на праве \_\_\_\_\_

*(указывается право на землю (земельный участок))*

Результат услуги выдать следующим способом: \_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_

*(документы, которые представил заявитель)*

---

*(дата)*

---

*(подпись)*

---

*(Ф.И.О.)*

Приложение № 7  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

---

(наименование органа местного самоуправления)

От \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**об отнесении земельного участка к определенной категории земель**

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», уполномоченным органом \_\_\_\_\_ (указать наименование органа местного самоуправления) принято решение об отнесении земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

---

к категории земель « \_\_\_\_\_ ».

Дополнительная информация:

---

---

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Дата \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 8  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

---

(наименование органа местного самоуправления)

от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
**о переводе земельного участка из одной категории в другую**

Рассмотрев Ваше заявление от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и прилагаемые к нему документы, руководствуясь статьей 8 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», уполномоченным органом \_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления) принято решение о переводе земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_, из категории земель «\_\_\_\_\_» в категорию земель «\_\_\_\_\_», для цели: \_\_\_\_\_.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_.

---

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Дата \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 9  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков  
в составе таких земель из одной категории в  
другую»

**Форма решения об отказе в предоставлении услуги**

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому:

\_\_\_\_\_

Контактные данные:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении услуги**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

|                                   |                                            |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|
| Наименование основания для отказа | Разъяснение причин отказа в предоставлении |
|                                   | Указываются основания такого вывода        |
|                                   | Указываются основания такого вывода        |

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи

Приложение № 10  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Отнесение земель или земельных участков в  
составе таких земель к определенной категории  
земель или перевод земель и земельных участков в  
составе таких земель из одной категории в  
другую»

**Форма решения об отказе в приеме документов**

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому:

**РЕШЕНИЕ**

**Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

| Наименование основания для отказа | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------|
|                                   |                                                   |
|                                   |                                                   |
|                                   |                                                   |

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

|                                            |
|--------------------------------------------|
| Сведения о сертификате электронной подписи |
|--------------------------------------------|